

**ELTE Apáczai Csere János
Gyakorló Gimnázium és Kollégium**

PEDAGÓGIAI PROGRAM



Budapest

2021

Tartalom

1. NEVELÉSI PROGRAM	4
1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	4
1.2 A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	6
1.3 Az egészségfejlesztés és környezeti nevelés feladatai	7
1.3.1 Célkitűzések az egészségnevelés és környezeti nevelés területén	7
1.3.2 Az egészségfejlesztés kiemelt feladatai.....	8
1.3.3 A környezeti nevelés kiemelt feladatai	8
1.3.4 Az egészségfejlesztés és a környezeti nevelés szinterei és stratégiái	9
1.3.5 Az egészségfejlesztés és a környezeti nevelést segítő szereplők és feladataik.....	11
1.3.6 Az egészségfejlesztési program nyomon követése, értékelése	12
1.4 A pedagógusok, az osztályfőnök helyi feladatai	12
1.5 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	13
1.5.1 Hátránykompenzáció.....	13
1.5.2 Tehetséggondozás	14
1.5.3 Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	15
1.6 Az együttműködés formái az intézmény partnereivel	15
1.6.1 Együttműködés a diákokkal, a diákok részvételi jogai	15
1.6.2 Együttműködés a szülőkkel	16
1.6.3 Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel	16
1.6.4 A közösségi szolgálat szervezésével kapcsolatos feladatok	17
1.7 A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó szabályok	17
1.7.1 A tanulmányok alatti vizsgák típusai	17
1.7.2 Jelentkezés a vizsgára.....	18
1.7.3 Vizsgakövetelmények	18
1.8 A felvételi eljárás különös szabályai	20
1.9 Az iskolaváltás és a tanuló átvételének szabályai	21
2. HELYI TANTERV	22
2.1 A választott kerettanterv megnevezése	22
2.2 A kötelező és kötelezően választandó tanórai foglalkozások megnevezése, óraszám	22
2.3 Az iskolában tartott foglalkozások és szervezési elveik	32
2.3.1 Szabadon választható tanórai foglalkozások, felkészítés a közép- és emelt szintű érettségi vizsgára	32
2.3.2 Egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások	33
2.3.3 A csoportbontások elvei	34
2.4 Az alkalmazható tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei	34

2.5 A mindennapos testnevelés szervezése	35
2.6 A tanulói munka ellenőrzésének és értékelésének követelményei és formái	35
2.6.1 Az ellenőrzés és értékelés alapelvei	35
2.6.2 Az ellenőrzés formái és követelményei	35
2.6.3 Az értékelés formái és követelményei:	36
2.7 A házi feladatokkal kapcsolatos előírások	38
2.8 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	38
2.8.1 A jutalmazás elvei, formái	38
2.8.2 A magatartás és szorgalom értékelésének módja, szempontjai	39
2.9 Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	40
2.10 A tanulók esélyegyenlőségét, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló intézkedések	40
2.11 Az érettségi felkészítésre és az érettségi vizsgákra vonatkozó szabályok	41
2.11.1 Az érettségi felkészítés formái, követelményei	41
2.11.2 Az érettségi választható tantárgyai	42
2.11.3 A középszintű érettségi vizsga témakörei	43
3. ZÁRADÉKOK	43

1. NEVELÉSI PROGRAM

1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1955-ben alapított iskolánk - mely 1958 óta az ELTE gyakorlóiskolája - fennállása alatt több strukturális átalakuláson ment keresztül. Ezek közül máig meghatározó változást jelentett a vidéki tehetséges diákok elhelyezésére épületünkben 1971-ben létesített kollégium, s ezzel párhuzamosan a korábbi 12 évfolyamos oktatásról a 4 évfolyamos gimnáziumra való áttérés, valamint a 6 évfolyamos képzés beindítása 1994-ben.

Gimnáziumunk tevékenységének központja a középfokú nevelő- és oktatómunka, mely egyúttal felkészíti a diákokat a felsőfokú továbbtanulásra is. A nálunk végzett diákok szinte kivétel nélkül rangos hazai és külföldi felsőfokú intézményekben folytatják tovább tanulmányaikat.

Az iskolák eredményességét a felsőoktatási intézményekbe felvett diákok arányában mérő statisztikákban évtizedek óta az ország gimnáziumai között a mezőny legfelső tíz százalékában szerepelünk. Volt diákjaink ma az ország legkülönbébb (sokszor vezető) szellemi és gazdasági posztjain dolgoznak eredményesen.

A kétszintű érettségi bevezetése óta diákjaink az országos átlagnál jóval nagyobb arányban tesznek emelt szintű vizsgát. Ezen eredmények alapján is a legjobbak közé tartozik az iskola.

Az alapítás óta rendkívül magas az OKTV-ken és más országos tanulmányi versenyeken döntőbe jutott, s értékes helyezést szerző diákjaink száma.

Az országos kompetenciaméréseken is a legjobbak között teljesítenek diákjaink. Az eredmények azt mutatják, hogy mindkét gimnáziumi osztálytípusba járó (6 és 4 évfolyamos képzési rendszerben részt vevő) járó tanulók eredménye messze meghaladja az országos átlagot. Mindezen felül azonban az is kitűnik az eredményekből, hogy tanulóink még a várhatónál is jobban teljesítenek, tehát a gimnázium tovább képes fejleszteni az eleve magas képességszinttel érkező diákokat. Örömkre szolgál, hogy az úgynevezett családi háttérindex alapján is túlteljesíti az iskola a várakozásokat; ez is alátámasztja, hogy az Apáczai Gimnázium a nehezebb szociális háttérű tanulók számára is alternatíva.

Tanulóink rendszeresen képviselik Magyarországot a diákolimpiákon is a legkülönbébb tantárgyakból.

Magas a gimnázium befejezésekor közép- és felsőfokú állami nyelvvizsgával rendelkező tanulóink aránya, közülük a többségnek több nyelvből is.

Az iskola oktató-nevelő munkája eredményességének egyik legfontosabb feltétele a tanári kar összetétele, stabilitása, a tanárok magas színvonalú egyéni és együttes tevékenysége.

Tanári karunk az oktatást és a tanárképzést hivatásuknak tekintő tanárokból, vezetőtanárokból, tudományos fokozattal, szakvizsgával rendelkező pedagógusokból áll.

Számos tanárunk vett és vesz részt az országos jellegű közoktatási feladatok megoldásában. Átfogó jellegű programok készítésével, tankönyvek és tantervek írásával, véleményezésével, pedagógiai előadásorozatok tartásával, vizsgakövetelmények kidolgozásával, országos tanulmányi versenyek bíráló bizottságaiban való munkával, szakértői feladatok ellátásával járulnak hozzá az országos oktatási rendszer fejlesztéséhez. A tanári kar meghatározó része részt vesz az emelt szintű érettségi vizsgabizottságok munkájában, illetve az országos szintű érettségi szervezési, vizsga-előkészítési feladatokban. Rendszeresen jelen vannak kollégáink az OKTV szakmai bizottságaiban és más fórumokon is.

Tantestületünkben a tanárok átadják tapasztalataikat és kapcsolatrendszerüket a kollégáknak, így más apáczais pedagógusok is lehetőséget kapnak a tankönyvek írása, lektorálása terén. Mindez lehetővé teszi, hogy a tantestületi, munkaközösségi szintű együttműködések során szellemi műhelyek jöjjenek létre, amelyek az oktatás más szereplői számára is értékes tudást képesek közvetíteni.

Eredményességünk másik fontos feltétele az a támogató tanulási környezet, amelyet igyekszünk biztosítani tanulóinknak. Tagozatos diákjaink már a 9. évfolyamtól kezdve emelt óraszámú és csoportbontásban tanulják választott tantárgyaikat, a hat évfolyamos képzésben is több tantárgyból biztosítjuk a csoportbontás lehetőségét, az utolsó két évben pedig emelt óraszámú, kis létszámú fakultációs csoportokban készülhetnek az érettségire. A két idegen nyelvet minden diákunk bontásban tanulja, a második nyelv tanulására lehetőségeinkhez mérten választási lehetőséget biztosítunk.

A diákok tehetséggondozó, versenyfelkészítő és egyéb tantárgyi vagy tantárgyakon átívelő délutáni szakkörök széles kínálatából válogathatnak.

Nevelő-oktató munkánk az alábbi pillérekre épül:

- tudás, műveltség, önállóság, önfejlesztés, önismeret elősegítése,
- a kötelességtudat kialakítása,
- humanizmus, empátia formálása,
- kulturális sokszínűség és tolerancia hirdetése, idegen kultúrák megismertetése,
- a kulturált vita alapjainak elsajátítása,
- a csoportért és a társakért érzett felelősség kialakítása,
- kölcsönösségen és egyenlőségen alapuló, erőszakmentes párkapcsolati kultúrára és családi életre nevelés,
- az esélyegyenlőség megteremtése,
- az emberi élet és a környezet védelme,
- az ítélőképesség, az erkölcsi és esztétikai érzékenység növelése,
- megfelelő viselkedéskultúra kialakítása,
- kommunikációs képességek fejlesztése, megfelelő beszédkultúra kialakítása,

- a digitális kommunikáció és munkavégzés gyakorlatának és etikai oldalának elsajátítása,
- testi-lelki egészség fontosságának tudatosítása, a mindennapos testedzés beépítése az életmódba,
- a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése,
- környezettudatos életre nevelés,
- a fenntarthatóság pedagógiai értékeinek közvetítése,
- szélsőségektől mentes nemzeti büszkeség és identitástudat kialakítása.

Összességében célunk az önmagával és a környezetével harmóniában élő, reális önismerettel rendelkező, művelt, önálló, gyakorlatias, kreatív és empátikus; az értelmiségi pályára alkalmas fiatalok nevelése.

1.2 A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A Nemzeti Alaptantervben megfogalmazott személyes és társas kapcsolati kompetenciák fejlesztését kulcsfontosságúnak tekintjük, iskolánk a tantárgyi tanulás mellett a szociális és érzelmi tanulás helyszíne is.

A személyiségfejlesztéssel azt szeretnénk elérni, hogy tanulóink képesek legyenek érzelmeik és gondolataik tudatosítására, megértsék, hogy ezek hogyan hatnak viselkedésükre, tisztában legyenek értékeikkel, erősségeikkel, gyengeségeikkel, egészséges önbizalommal tekintsenek önmagukra és társaikra. Képesek legyenek kezelni érzelmeiket, frusztrációikat, hatékony és konstruktív viselkedést tanúsítva adott helyzetekben, tudják és akarják személyes és közösségi céljait megfogalmazni és megvalósítani.

A társas tudatosság fejlesztése alakítja ki az empátikus, mások nézőpontját, sajátos kulturális hátterét megérteni és elfogadni képes személyiséget, azonosítva saját és kollektív elfogultságokat, előítéleteket, ugyanakkor felismertette a családi, iskolai és más közösségi erőforrásokat. Így azonosítani tudják az eltérő csoportnormákat, megértik ezek hatását a viselkedésre, felismerik az igazságtalan vagy destruktív normákat is.

A társas tudatosság az alapja a hatékony társas kapcsolatok kialakításának. Olyan kapcsolati háló építésére törekszünk diákjaink között, amely nyílt kommunikáción alapul, a másik emberre aktívan figyelve támogató háttért nyújt, hatékony és konstruktív konfliktuskezelés jellemzi, és amelyben tanulóink tudnak és akarnak együttműködve dolgozni és segítséget kérni, ha szükséges.

A végső célunk olyan közösség kialakítása, amelynek tagjait felelős döntéshozatal jellemzi, azaz különféle helyzetekben képesek gondoskodó, konstruktív módon megnyilvánulni. Képesek különféle etikai elvek, valamint írott szabályok mérlegelésére, és fel tudják mérni,

hogy saját cselekedeteik és másoké hogyan hatnak személyes és társas jóllétükre, valamint a társadalom javára.

A személyiség- és közösségfejlesztés az iskola minden résztvevőjének, a teljes tantestületnek közös feladata. Legfőbb eszköze a rejtett pedagógia, a tanári-emberi példamutatás, azaz a pedagógus önmagához, szaktárgyához és tanítványaihoz való attitűdje.

A szaktárgyak saját tartalmi keretei eltérő mértékben képesek a személyiség- és közösségfejlesztés direkt megvalósítására. Az adott szaktanár feladata, hogy saját tárgyának oktatása során megtalálja a fejlesztés lehetőségeit és eszközeit, módszertani kultúráját ennek megfelelően alakítsa, például projektalapú, illetve kooperatív tanulási technikák alkalmazásával, valamint iskolán kívüli programok szervezésével.

A közösségfejlesztésben kulcsszerepet játszanak az osztályfőnökök, már a gólyatábortól kezdve aktív résztvevői és alakítói az osztályközösségnek. Osztályfőnöki foglalkozásaikat tematikus terv alapján szervezik, iskolán kívüli programokat, pályaorientációs foglalkozásokat szerveznek.

Intézményünk a közösségfejlesztésre éves munkatervében rögzítve külön alkalmakat biztosít, ilyen a gólyatábor, az Apáczai nap, az osztálykirándulásokra fenntartott napok, a diákönkormányzat által szervezett programra kijelölt nap.

Ezekhez járul a kollégák által szervezett terepgyakorlatok, tanulmányi- és egyéb kirándulások, szakkörök, amelyek célzott tematikájuk megvalósítása mellett komoly közösségformáló erővel bírnak.

A diákönkormányzat aktívan vesz részt a közösség fejlesztésében, saját szervezetének működtetésén, a diákok érdekképviselésén túl (amelyek önmagukban is közösségi jellegűek) számos programot szervez.

1.3 Az egészségfejlesztés és környezeti nevelés feladatai

1.3.1 Célkitűzések az egészségnevelés és környezeti nevelés területén

Célkitűzéseinket az iskolában végzett felmérések (kérdőívek, interjúk) eredményeire, a tanulók szociokulturális hátterének ismeretére alapozzuk. Ezek azt mutatják, hogy noha tanulóink többsége értelmiségi családból származik, amely jelentős tanulástámogató szereppel bír, gimnáziumunk követelményrendszere mégis erős szellemi megterhelést jelent a legtöbb tanuló számára. Emiatt is kiemelten fontos intézményünkben a tanulók egészségének megóvása, a helyes életviteli stratégiák elsajátítása, a rendszeres testmozgás biztosítása. Gondot fordítunk arra, hogy tanulóinkban a saját egészségük megőrzése mellett kialakítsuk az egészségügyi gondokkal küzdő társaikkal szembeni nyitottságot, a bajbajutottakkal kapcsolatos segítő hozzáállást is.

Belvárosi, nem természeti környezetben elhelyezkedő iskola lévén ugyancsak kiemelt feladatunk a diákok környezet- és természetszeretetének formálása, megszilárdítása. Ennek

érdekében minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

1.3.2 Az egészségfejlesztés kiemelt feladatai

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás kialakításának az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe szükséges beépülniük. Ezek közé tartoznak az alábbi területek:

- önmagunk testi és lelki egészségi állapotának ismerete,
- az egészséges testtartás és a mozgás fontossága,
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe,
- a megfelelő testkép kialakítása, a testképzavarok megelőzése,
- a betegségek kialakulásának és a gyógyulást segítő magatartások ismerete, együttműködés az egészségügyi ellátórendszerrel,
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben, a családtervezés,
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete,
- a tanulás és a tanulás technikái, az idővel való gazdálkodás szerepe,
- a rizikóállalás és határai, a személyes biztonság,
- a szenvedélybetegségek elkerülése (dohányzás, droghasználat, alkoholizmus, játékszenvedély),
- a tanulási környezet alakítása,
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége,
- segítségnyújtás rászoruló embertársainknak (akadálymentesítés, személyes segítségnyújtás, alapfokú elsősegélynyújtási és újraélesztési ismeretek).

1.3.3 A környezeti nevelés kiemelt feladatai

Tanítványaink környezettudatos állampolgárrá válása érdekében ki kell alakítani bennük annak elfogadását, tudatát, hogy személyes tetteik, életvitelük globálisan is hatást váltanak ki. Ezért kiemelten ismertetni, fejleszteni szükséges:

- a személyes felelősségen alapuló környezettudatos, takarékos magatartást és életvitelt, az ökológiai lábnyom megértését,
- a természetes és mesterséges környezet értékei iránti felelős magatartást, a biológiai és társadalmi sokféleség jelentőségét,
- tudományosan megalapozni a helyi és globális összefüggések megértését, a rendszer-szemléletet, megismertetni a fenntartható fejlődés lehetőségeit,
- az összefüggések felismerését az ökológiai problémák, illetve a gazdasági, társadalmi kérdések között, az emberi szükségletek, jogok, erkölcsi, bioetikai megfontolások, a demokrácia és a jogi szabályozás kapcsolatrendszerén keresztül.

1.3.4 Az egészségfejlesztés és a környezeti nevelés szinterei és stratégiái

A tanórák

Fontosnak tartjuk, hogy a diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert ez a feltétele, hogy átgondoltan tudjanak tenni a környezet megóvásáért, az egészség megőrzéséért. A biológia, kémia, földrajz, fizika és etika szaktanárok a Nat-nak, a kerettantervnek és a helyi tantervnek megfelelően tárgyalják a környezet- és egészségvédelmi ismereteket, az elsősegély-nyújtási alapismereteket, de minden szaktanár feladata, hogy a tanított témakörhöz kössön minél több környezeti és egészségügyi vonatkozást, s a felsorolt alapelvek mentén ne csupán elméleti ismereteket adjon át, hanem alakítsa a tanulók attitűdjét és maga is mutasson személyes követendő példát.

Kiemelt szerepe van az osztályfőnököknek, akik éves munkatervükben környezeti- és egészségnevelési témákat terveznek. A megvalósításba bevonhatják magukat a diákokat (pl. projektek, kiselőadások, osztályrendezvények formájában), de külső szakemberek segítségét is igénybe vehetik (pl. más pedagógusok, szakirányú végzettséggel rendelkező szakember, szülő, iskolaorvos, védőnő, állami, egyházi vagy civil szervezet munkatársának meghívásával).

A testnevelő tanárok feladata, hogy az iskolai testnevelés és a sport keretei között a rendszeres testmozgás biztosítása mellett az egészséges életvitelt, a szociális kompetenciákat, a csapatmunkát, valamint a társakkal történő kreatív együttműködést is fejlesszék.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek átadása a biológia és testnevelő szaktanárok tanterv szerinti feladata, amelyet kiegészítenek az osztályfőnöki órák tematikus foglalkozásai és a tanórán kívül végzett alapszintű újraélesztési tanfolyamok (ld. később).

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése érdekében támogatjuk minden foglalkozás keretében az alábbiakat:

- problémaérzékenység, problémamegoldó gondolkodás,
- interdiszciplináris, ökológiai szemlélet, gondolkodásmód,
- kreativitás, önálló kísérletezés,
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő attitűd, képesség csoportban való munkára,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás, értékelés és mérlegelés készsége,
- kommunikációs készségek és körültekintő médiahasználat, a média és a populáris kultúra kritikus vizsgálata,
- konfliktuskezelés és –megoldás, kölcsönösségen és egyenlőségen alapuló, erőszakmentes attitűdök és viselkedések kialakítása a társas és párkapcsolatokban egyaránt,
- állampolgári részvétel és cselekvés.

A tanórán kívüli foglalkozások

Tanulmányai során minden tanulónknak el kell végeznie a Semmelweis Egyetemmel közösen szervezett alapszintű CPR (cardio-pulmonáris reanimációs) újraélesztési tanfolyamot. Ennek keretében:

- képessé válnak az eszmélet- és légzésvizsgálat szabályos kivitelezésére, normális légzés hiányában a mentő hívására/hívására,
- elsajátítják a minőségi mellkasi kompressziók és a befújásos lélegeztetés technikáját,
- megismerik az automata külső defibrillátor (AED) használatának elméletét és gyakorlatát.

A tanév során minden osztály tanulmányi kirándulást tesz, melynek ajánlott része a természetben tett séta, túra. Az itt folyó munka a tanév szerves része, a tanulmányi kirándulás napjai számozott tanítási napok.

Iskolánkban minden diák részt vehet a tanítás után tartandó különböző sportfoglalkozásokon illetve igénybe veheti a kondicionálóterem szolgáltatásait.

A tanulók olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet- és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat (pl. Kitaibel Pál Biológiai verseny, Csapody Vera Emlékverseny, Herman Ottó Verseny).

A tanév folyamán lehetőséget biztosítunk terepgyakorlatok és erdei iskolák szervezésére, ezek keretében mód nyílik ökológiai vizsgálatokra, azok kiértékelésére, célzott egészségfejlesztésre.

Nyári táborunk működik a Tisza partján, természeti környezetben. A táborban turnusokban vehetnek részt tanulóink, ahol módjuk van megismerni a környezetet felelősségvállalást, önálló munkát, egymással dolgozni tudást igénylő tevékenységek keretében.

Iskolai szintű programok

Támogatjuk, hogy szaktanáraink környezeti- illetve egészségnevelési témákban dolgozzanak ki mesterprogramot, megvalósításába bevonják a tantestület többi tagját és a diákságot. Az iskola továbbképzési programjába beépítve támogatja a környezet-, ill. egészségneveléssel kapcsolatos továbbképzéseken való részvételt, lehetővé teszi az ilyen témájú belső továbbképzéseket és egyéb iskolai programokat.

Az évente rendezett Apáczai Napokon és pályaaorientációs napon az egész iskola részvételével diákjaink megismerik a közvetlen (természeti és épített) környezetüket, hagyományainkat, értékeinket (pl. előadások, filmvetítések, akadályversenyek, városismereti játékok, múzeum, állatkert, botanikus kert, nemzeti park, szeméttelp, hulladékégető, szennyvíztisztító, kutatóintézetek stb. látogatása keretében).

Az évente meghirdethető projektverseny keretében ösztönözzük környezeti és egészségi vonatkozású projekttemák kiírását, illetve ilyen témák pályázatként benyújtását (pl. honlap- és újságkészítés, interjú, kérdőív, kiállítás-rendezés, filmkészítés, iskolazöldítés, kreatív ötletek).

Rendszeresen (lehetőségeinktől függően) szervezünk drogprevenciós napot, melyen képzett pszichológusok és szakemberek segítségével folyik a munka.

Nemzetközi környezetvédelmi projektekbe, pályázatokba kapcsolódunk be.

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra, védje maga és társai egészségét. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, különösen az általuk szervezett diákprogramokon (pl. sportéjszaka). Fontos, hogy a szülők is megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván

Szelektíven gyűjtjük **a papír-, műanyag és fémhulladékot**, az elemeket az iskola és a kollégium területén. Esetlegesen egyéb gyűjtési akciókba is bekapcsolódunk.

1.3.5 Az egészségfejlesztés és a környezeti nevelést segítő szereplők és feladataik

A tanárok, tanulók és szülők előző pontban ismertetett tevékenységeit számos egyéb szereplő segíti:

Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal szintén aktív részesei nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció során kerüljük a felesleges papírfelhasználást (pl. féloldalas papírlapok használata, kicsinyített és kétoldalas fénymásolás, digitális információáramlás hatékonyabbá tétele), folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt és a kifogyott nyomtatópatront. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószeret használunk. Ezek felkutatása és beszerzése az iskolai gondnok feladata. Az iskolai szelektív hulladékgyűjtés továbbfejlesztéséhez a takarítók aktív, környezettudatos munkájára is szükségünk van.

Az iskolaorvos és a védőnő a jogszabályban foglalt feladataik (tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, elsősegélyben részesítése, közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás egészségügyi és balesetvédelmi feladatok) mellett rendszeresen részt vesznek az iskolai egészségnevelési programokban (osztályfőnöki órák, előadások) is.

Az iskolapszichológus olyan területeken ad folyamatos segítséget a diákoknak, tanároknak és a hozzá forduló szülőknek, amelyek felismerése, problémakezelése speciális szakmai felkészültséget követel, és amivel az iskola pedagógusai többnyire nem rendelkeznek. A pszichológiai tanácsadáson túl osztályfőnöki órák tartásával, tematikus foglalkozásokkal, felmérésekkel és azok kiértékelésével segíti az egészségfejlesztési munkát.

A gyermekvédelmi munkában a gyermekvédelmi témájú mesterprogramot megvalósító pedagógusaink, valamint a gyermekjóléti szolgálatok és a települési önkormányzatok más intézményeiben dolgozó segítő foglalkozású szakemberek segítenek. Kiemelt feladataik a családon belüli, a párkapcsolati és az iskolai erőszak, zaklatás (bullying), kirekesztés felismerése, az áldozatok segítése, az erőszak megelőzésére alkalmas ismeretek átadása.

Az iskolai büfé és a menza üzemeltetőjének kiválasztása és megbízása a fenntartó hatásköre. Az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen tejtermék- és gyümölcskínálat biztosítása érdekében az iskolavezetés jelzi a fenntartónak, **ha a kínálat nem megfelelő.**

1.3.6 Az egészségfejlesztési program nyomon követése, értékelése

Az iskolavezetés ellenőrzi a kitűzött célok megvalósulását, óra- és foglalkozáslátogatások, elektronikus naplóellenőrzés, időszakonként beszámolók (munkaközösségi, NETFIT, pszichológusi, védőnői, gyermekvédelmi) formájában. A fejlesztési célokat és stratégiákat a tantestület bevonásával (munkacsoportokban, nevelési és tematikus értekezleteken) rendszeresen áttekinti, azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat, javaslatot vár és javaslatot tesz a hatékonyabb működésre.

1.4 A pedagógusok, az osztályfőnök helyi feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- iskolai ünnepeken, eseményeken való közreműködés, felügyelet
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szaktekintélyek és szaktantermek rendben tartása,
- osztályterem rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököket az igazgató bízta meg a feladatellátás kezdete előtti tanév folyamán. Az osztályfőnökök feladatkörei:

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.

- Együttműködik az osztály **diákönkormányzati képviselőivel**, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi, fogorvosi vizsgálatát.
- Figyelemmel kíséri a tanulók szociális helyzetét, Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola gyermekvédelmi programot megvalósító mesterpedagógusaival és az iskolavezetéssel.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Szükség esetén órát látogat az osztályban.

1.5 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Értékrendünk alapján az iskola egész közössége, mind dolgozói, mind tanulói nyitottsággal, elfogadással fordulnak a kiemelt figyelmet igénylő tanulók felé.

1.5.1 Hátránykompenzáció

1.5.1.1 SNI, BTM

A Köznevelési Törvényben meghatározott kiemelt figyelmet igénylő tanulók köréből intézményünk alapító okirata szerint a mozgásszervi fogyatékossgal élők oktatását tudjuk kapacitásunk mértékében biztosítani, az iskolaépület akadálymentesített, két speciális mosdó is rendelkezésükre áll. Oktatásukat az *Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához* c. Oktatási Hivatal által publikált dokumentumban foglaltak szerint valósítjuk meg (79–108.o.).

Sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő, illetve hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulók ritkán jelennek meg intézményünkben. Lehetőségeink adta keretek között törekszünk hátrányuk kompenzálására az adott szakvélemény útmutatása alapján, a nekik járó kedvezményeket igazgatói határozatban rögzítjük és érvényesítjük. Oktatásukat az Oktatási Hivatal 2020-as NAT-hoz illeszkedő irányelvei, a *Szakmai ajánlás a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók neveléséhez-oktatásához* c. dokumentum szerint a rendelkezésünkre álló erőforrásoknak megfelelően biztosítjuk.

1.5.1.2 Tanulási problémák

Tanulási nehézségei bármely tanulónak lehetnek különböző mértékben, ennek okát a szaktanár és az osztályfőnök feladata felderíteni, szükség esetén szakember (iskolapszichológus, pedagógiai szakszolgálat) bevonásával, és a lehetséges fejlesztés módszerét kijelölni, majd végrehajtani. Különösen fontos ez a bejövő évfolyamokon, ahol problémát jelenthetnek egyes tantárgyaknál az előzetes ismeretek hiányosságai. Leginkább a szaktanárok tudják megítélni, hogy a lemaradás hátterében ezen túl állhat-e nem megfelelő tanulási módszer, illetve egyéb tényező. Előbbiek kompenzálása a szaktanárok feladata akár a tanóra keretében differenciálással, akár tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozásokkal, leginkább ők tudnak szaktárgyuk elsajátításához tanulásmódszertani tanácsokat adni. A diákönkormányzat szervezésében diákok is részt vesznek tanulótársaik korrepetálásában. Az egyéb, tanulási nehézséget okozó tényezők felderítésében (hátrányos szociális helyzet vagy mentális képességek zavara) az osztályfőnök és a fent említett szakemberek segítenek, lehetőségeinkhez képest igyekszünk ezeket a hátrányokat is mérsékelni. A problémák gyors feltárásában, így a prevencióban és a megoldás megtalálásában is segít az azonos tanulócsoporthoz tanító tanárok értekezlete, amelyet szükség és igény szerint össze kell hívni.

1.5.1.3 Szociális helyzet okozta hátrányok

A helyi tanterv 2.10 fejezete tartalmazza az ezzel kapcsolatos programot.

1.5.2 Tehetség gondozás

Hagyományosan iskolánk egyik fő erőssége a tehetség gondozás. Alapját nevelőtestületünk magas színvonala adja: nagy szaktudású, nem ritkán tudományos fokozatot is szerzett tanáraink elkötelezettek az élethosszig tartó tanulás mellett, saját szakterületük fejlődését nyomon követik, módszertani kultúrájuk is kimagasló. Egyetemi gyakorlógimnáziumként szoros kapcsolatot tartunk az ELTE több tanszékével is, nem csupán a tanárképzést közvetlenül koordináló egységeivel.

A tehetséges tanulók figyelmét igyekszünk még a felvételi eljárás kezdete előtt megragadni, a központi írásbeli felvételi vizsgára felkészítő foglalkozásokat és nyílt szakköröket tartunk a hatodik osztályosoknak, a nyolcadikosoknak pedig szaktárgyi versenyeket szervezünk. A Nyílt Napok keretében tanóráink megfigyelésén túl az érdeklődők élményórákon vehetnek aktívan részt. A szóbeli felvételi beszélgetéseink egyik célja a tehetségazonosítás, nem pusztán a tananyag „kikérdezése”.

Képzési rendszerünk struktúrája a tanórák keretébe integrált tehetség gondozást szolgálja, a négy évfolyamos tagozatokon a tagozat profilját alkotó tárgyak tanítása emelt óraszámú és emelt szinten valósul meg, a hat évfolyamos képzésben pedig a választható fakultációk adnak alkalmat a tehetség fejlesztésére.

Tanulóink számos szakkör közül választhatnak, ezek jó része versenyfelkészítő szakkör. Egyéni tehetségfejlesztő foglalkozásra is van lehetőség szaktanáraink kapacitásának függvényében.

Diákjaink a legrangosabb országos versenyeken évente nagy számban érnek el előkelő helyezéseket, de néhányan nemzetközi versenyek döntőiben is szép teljesítményt nyújtanak.

Tanulmányi eredményeik sikerét is jelzi, hogy a középiskolák országos rangsorában évek óta a legjobbak között szerepelünk.

A kognitív-intellektuális kompetenciákban megmutatkozó tehetségen túl fontosnak tartjuk a kreatív-művészeti és a sporttehetség azonosítását és fejlesztését is, ezt célzó szakköreink, a projektverseny, a művészeti tárgyak oktatásának szerkeze nyújt erre lehetőséget.

1.5.3 Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az ifjúság testi-lelki egészségének megóvása az egész intézmény feladata. Az iskolaépület biztonságos, tiszta, lehetőségeihez képest kényelmes környezetet nyújt mind a tanulásra, mind a szabadidős tevékenységre, a fizikai szükségletek kielégítésére. Ezt az intézmény technikai munkatársai biztosítják.

A nevelőtestület tagjainak feladata olyan légkör megteremtése az iskolai foglalkozások és szabadidős iskolai programok alatt, amelyben a tanulók lelkileg is biztonságban érzik magukat, amely támogatja személyiségük fejlődését, önmaguk (gondolataik, értékrendjük) felvállalását, és amely nem tolerálja a destruktív viselkedést.

A gyermek- és ifjúságvédelemben kiemelt szerepük az osztályfőnököknek, az iskolapszichológusoknak és a védőnőnek van, munkájukat támogatják a mesterprogramjukban ifjúságvédelmi feladatokat vállaló kollégák. Jelzőrendszerként fontos feladatuk a hátrányos helyzet vagy veszélyeztetettség földerítése és a szükséges intézkedések megtétele a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokkal közösen.

Az osztályfőnökök a tematikus terveikben foglaltak szerint szerveznek drogpreevenció és egyéb, ifjúságvédelmi tematikájú foglalkozásokat.

Az iskolapszichológusok egyéni tanácsadói foglalkozásokat tartanak a tanulók igénye szerint, egyúttal jelzőrendszerként működnek a már említett területeken (hátrányos szociális helyzet, veszélyeztetettség, mentális zavarok szűrése, az érintett tanuló továbbirányítása a megfelelő szakszolgálathoz, egészségügyi ellátórendszerhez).

1.6 Az együttműködés formái az intézmény partnereivel

1.6.1 Együttműködés a diákokkal, a diákok részvételi jogai

A diákokkal a kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezésben valósul meg a tanítási órákon, tanítás előtt és után valamint az óraközi szünetekben. A tanulók egyéni problémáikkal vagy információszerezés céljából elsődlegesen osztályfőnökükhöz, de bármely szaktanárukhoz vagy az iskola vezetőihez is fordulhatnak.

Az iskolában a diákok tájékoztatása az osztályfőnökökön, a honlapon és a rádióon keresztül történik.

A tanulók érdemjegyeiket, dicséreteiket, elmarasztalásait, hiányzásuk alakulását az elektronikus naplón keresztül követhetik nyomon.

A diákönkormányzat évente megrendezi úgynevezett diákfórumát, ahol a tanulók egészét vagy jelentős részét érintő problémák, panaszok vethetők fel.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

1.6.2 Együttműködés a szülőkkel

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- Az éves munkatervben rögzített szülői értekezletek, melyeket évente legalább két alkalommal tartunk.
- Tematikus szülői értekezletek (nevelési, szervezési és egyéb kérdésekben)
- Fogadóóra, melyet évente legalább két alkalommal késő délutáni/kora esti órákban biztosítunk az iskola valamennyi tanára részvételével. Az erre való regisztrációt az iskola honlapjáról elérhető elektronikus időpont-foglalási rendszer segítségével biztosítjuk. A személyes kapcsolattartást szülői kérésre év közben is biztosítjuk.
- A szülők írásbeli tájékoztatása a tanuló előrehaladásáról, hiányzásairól, késéseiről, valamint a személyét érintő dicsérő és elmarasztaló intézkedésekről az elektronikus naplón keresztül.
- Az iskola honlapja, melynek segítségével tudomást szerezhetnek az aktualitásokról valamint megtalálhatják az intézményi dokumentumokat.
- A szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatjuk a következő tanévben szükséges tankönyvekről, segédeszközökről, ruházati és egyéb felszerelésről illetve az iskola által a kiadások csökkentéséhez nyújtható segítségekről.
- A szülői munkaközösség, melynek célja a szülőkből álló proaktív közösség megalkotása, vezetőjét maga választja az intézménybe járó diákok szülei közül. A munkaközösség véleményét nyilváníthat, információt kérhet az intézményt érintő bármely kérdésben. Fontos feladata az iskolai rendezvények segítése, valamint a támogatói kör menedzselése.

1.6.3 Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel

Gimnáziumunk szerteágazó kapcsolatrendszerrel rendelkezik. Ennek legfontosabb elemei:

- Az ELTE-vel fennálló személyi, intézményi, pedagógiai, oktatási és gazdasági kapcsolat.
- A fővárosi és vidéki gyakorlóiskolákkal fenntartott kapcsolat.
- A szaktárcával, az **Oktatási Hivatallal**, valamint a fővárosi és V. kerületi önkormányzattal fenntartott kapcsolat.
- Gimnáziumunkat szakmailag és anyagilag támogató gazdálkodó szervezetekkel fenntartott kapcsolatok.
- Külföldi testvériskolákkal fenntartott kapcsolatok.
- Beiskolázásunkat elősegítendő számos általános és középiskolával tartunk fent szakmai kapcsolatot.

- Két fontos szakmai szervezetnek is tagja intézményünk: a Gimnáziumok Országos Szövetségének és a Gyakorlóiskolák Iskolaszövetségének.
- Kapcsolat az iskolaegészségügyi ellátást biztosító szervezettel, a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központtal valamint a családsegítő szolgálattal.

1.6.4 A közösségi szolgálat szervezésével kapcsolatos feladatok

Az 50 órás közösségi szolgálat teljesítése jogszabályi előírás, az érettségi vizsga megkezdésének feltétele.

Az iskola vezetése minden partnerszervezettel együttműködési megállapodást köt a közösségi feladatok közös szervezésére.

Az iskola igazgatója minden tanév kezdetén megbíz egy tanárt, hogy szervezze a közösségi szolgálat adminisztrációját.

A diákok közösségi szolgálati igazolólapját az osztályfőnökök gyűjtik össze és juttatják el a felelős tanárnak, egyúttal figyelmeztetik a teljesítésben elmaradt tanulókat is.

Az adott tanévben teljesített munkaórák száma valamint a közösségi szolgálat teljesítésének ténye záradékként az év végi bizonyítványba is bekerül.

1.7 A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó szabályok

A szabályzat létrehozását "A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról" szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet írja elő. Jelen dokumentumban nem rögzített részleteket a fenti jogszabály tartalmazza.

1.7.1 A tanulmányok alatti vizsgák típusai

Tanulmányok alatti vizsgák fogalma

Az osztályozóvizsgát, a különbözeti vizsgát a pótló vizsgát és a javítóvizsgát együtt tanulmányok alatti vizsgáknak nevezzük.

Osztályozó vizsga fogalma

Az intézményvezető engedélyével szervezett vizsga

- a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól felmentett tanulók számára;
- egyéni munkarend szerint haladó tanuló számára;
- tanulói jogviszonyát szüneteltető tanuló számára;
- egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítő tanuló számára;
- a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén a megengedettnél többet hiányzó tanulóknak szervezett vizsga, melynek célja a félévi illetve év végi osztályzat megszerzése egy adott tantárgyból.

Pótló vizsga fogalma

Ha a vizsgázó fel nem róható okból elkésik, távol marad egy tanulmányok alatti vizsgáról, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, akkor a tárgyból pótló vizsgát tehet. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Javítóvizsga fogalma

Azon tanulónak szervezett vizsga, aki a tanév végére nem teljesíti az elégséges szintet egy adott tantárgyból vagy elégtelen osztályzatot kap osztályozó vagy pótló vizsgán illetve ha az osztályozó vagy a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik A tanév vége előtt megszervezett vizsga sikeres teljesítése a felsőbb évfolyamba lépés feltétele.

Különbözeti vizsga fogalma

A különbözeti vizsga célja annak megállapítása, hogy - iskola vagy képzési forma/szint váltása esetén - a tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekkel.

1.7.2 Jelentkezés a vizsgára

Osztályozó-, különbözeti és pótlóvizsgát a tanév során legalább két alkalommal (áprilisban és augusztus utolsó hetében), javítóvizsgát augusztus utolsó hetében szervezünk. Indokolt esetben az intézményvezető további időpontokat is kijelölhet a tanév során.

A javítóvizsgát kivéve minden vizsgára a tanulónak - fiataikorú tanuló esetén a tanulónak a szülő egyetértő aláírásával - írásban kell jelentkeznie az iskola munkatervében meghatározott időpontig. Amennyiben az igazgató engedélye alapján a tanévnapárban megjelent időpontokon kívül tesz vizsgát a tanuló, akkor az engedélyezéssel egyidőben a jelentkezés határidejét is az igazgató határozza meg.

A vizsgák pontos időpontjáról a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül értesítést kapnak a jelentkező diákok.

1.7.3 Vizsgakövetelmények

A tanulmányok alatti vizsgák témakörei minden tantárgyból a helyi tanterv témaköreiből a tanuló osztálya, csoportja által az adott felkészülési időszakban feldolgozott témakörök.

A vizsgák leírása

A tanulmányok alatti vizsgák részei, az értékelés szabályai tantárgyak szerint:

tantárgy	írásbeli		szóbeli		osztályzatok számítása
	időtartam	pontszám-arány	időtartam	pontszám-arány	
magyar nyelv és irodalom, dráma	90 perc	2/3	15 perc	1/3	középszintű érettségi százalékhatarai
történelem	90 perc, humán tagozaton 120 perc	60	15 perc	40	középszintű érettségi százalékhatarai
matematika	90 perc, mat-fiz tagozaton 120 perc	75	15 perc	25	0% - 39%: 1 40% - 54%: 2 55% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5

angol nyelv	60 perc	67	15 perc	33	0% - 39%: 1 40% - 54%: 2 55% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5
2. id. nyelv olasz, német, fr	60 perc	67	15 perc	33	középszintű érettségi százalékhatai
latin	60 perc	50	15 perc	25 (végén szorzandó 2-vel)	középszintű érettségi százalékhatai
informatika	60 perc	75	15 perc	25	0% - 39%: 1 40% - 54%: 2 55% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5
fizika	90 perc	75	15 perc	25	0% - 34%: 1 35% - 49%: 2 50% - 64%: 3 65% - 79%: 4 80% - 100%: 5
kémia	maximum 120 perc	100	15 perc	50	0% - 44%: 1 45% - 54%: 2 55% - 67%: 3 68% - 79%: 4 80% - 100%: 5
biológia	maximum 120 perc	100	15 perc	50	0% - 44%: 1 45% - 54%: 2 55% - 67%: 3 68% - 79%: 4 80% - 100%: 5
földrajz	60 perc	50	15 perc	50	0% - 32%: 1 33% - 49%: 2 50% - 65%: 3 66% - 79%: 4 80% - 100%: 5
vizuális kultúra	60 perc	60	15 perc	40	0% - 49%: 1 50% - 59%: 2 60% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5
testnevelés	gyakorlati vizsga min. 60 perc	80	15 perc	20	0% - 19%: 1 20% - 39%: 2 40% - 59%: 3 60% - 79%: 4 80% - 100%: 5

ének-zene	60 perc	10	15 perc	10	0% - 49%: 1 50% - 59%: 2 60% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5
mozgóképkultúra és médiaismeret	90 perc	50	gyakorlati vizsga: projektmu nka	50	0% - 49%: 1 50% - 59%: 2 60% - 69%: 3 70% - 84%: 4 85% - 100%: 5
társadalomismeret , etika, filozófia, pszichológia	90 perc	60	15 perc	40	középszintű érettségi százalékhatarai

A százalékos eredmények meghatározásánál a matematikai kerekítés szabályai alkalmazandók. A vizsgákhoz felhasználható segédeszközök köre megegyezik az adott tantárgy középszintű érettségi vizsgáján felhasználható segédeszközökkel, amelyeket az iskola biztosít.

1.8 A felvételi eljárás különös szabályai

Az iskolánkba felvételt nyerni kívánó tanulók felvételi kérelmét a vonatkozó jogszabály alapján a felvételiző korábbi tanulmányi eredménye és a mindkét tárgyból (magyar nyelv és matematika) tett központi írásbeli vizsgájának eredménye, valamint az iskolánk által szervezett szóbeli felvételi vizsgán elért eredménye alapján bíráljuk el.

A szóbeli vizsga követelményei tartalmazzák:

- hatévnyolcos tagozaton: az általános iskolai 5. osztályos kerettanterv,
- négyévfolyamos tagozaton: a 7. osztályos kerettanterv követelményeit.

Az ezen túlmutató követelményeket az aktuális felvételi tájékoztatóban az iskola honlapján jelöljük meg.

A központi írásbeli vizsga számára helyszínt biztosítunk, a szóbeli vizsga követelményeit, a felvételi összpontszám megállapításának módszerét a Középfokú felvételi információs rendszerben (KIFIR), valamint aktuális felvételi tájékoztatónkban és a honlapunkon tesszük közzé.

A felvételi eljárás során a jogszabályoknak megfelelően tudjuk a sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára az állapotukról kiállított, érvényes szakvéleményben megfogalmazott kedvezményeket biztosítani.

Azonos pontszám esetén a felvételi rangsor megállapításánál előnyt élvez a jogszabályban meghatározottakon túl a felsorolás sorrendjében

- hatévnyolcos tagozaton: a magasabb szóbeli pontszámot elért, a központi felvételi egészében jobban teljesítő, a matematikából jobban teljesítő,

- négyévfolyamos tagozaton: a magasabb szóbeli pontszámot elért, humán tagozaton a központi felvételin magyarból, a többi tagozaton matematikából magasabb pontszámot elérő tanuló.

A felvett tanulók osztályba/csoportba sorolásának elvei:

- a hatévfolyamos képzésben: az indított első idegen nyelvek száma alapján, illetve a nyelvi szintfelmérőn nyújtott eredmény alapján,
- a négyévfolyamos képzésben a jelentkezéskor megjelölt tagozatra történik.

1.9 Az iskolaváltás és a tanuló átvételének szabályai

Az iskola csak abban az esetben tud lehetőséget biztosítani másik iskolában tanuló diákok átvételére, ha az adott osztályunkban valamilyen okból hely üresedik meg. Az átvétel igényét az iskola honlapjáról letölthető nyomtatvány benyújtásával és a szükséges melléletek csatolásával kell jelezni. Az átvételről való döntés az igazgató jogköre, döntését minden esetben az osztály vagy tagozat jellegétől függő tantárgyakból letett átvételi vizsga valamint ismerkedő beszélgetés előzi meg.

Az átvételre akkor van lehetőség, ha a tanuló által tanult tantárgyak megegyeznek a nálunk tanult tantárgyakkal, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás szintje pótolható a jogviszonyváltás kezdetéig vagy egyeztetett időpontig.

Az iskolába átvett tanulók osztályba vagy csoportba sorolásáról az igazgató dönt.

2. HELYI TANTERV

2.1 A választott kerettanterv megnevezése

Az általános tantervű (hatévfolyamos) képzésünk helyi tantervét az Oktatási Hivatal 2020-as NAT-hoz illeszkedő „Kerettanterv a gimnáziumok 7-12. évfolyama számára”, míg a négy évfolyamos képzésünk helyi tantervét a „Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyama számára” ajánlásaira alapozva készítettük el, a 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltételei között.

2.2 A kötelező és kötelezően választandó tanórai foglalkozások megnevezése, óraszám

Képzéstípus: ÁLTALÁNOS tantervű, HATÉVFOLYAMOS gimnáziumi oktatás

Tantárgyak/Évfolyamok	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	4	4
Történelem + állampolgári ismeretek	2	2	2	2	3	4
I. Idegen nyelv	4	4	3	3	3	4
II. Idegen nyelv			4	3	4	3
Matematika	4	3	4	4	3	4
Fizika	2	2	2	2	2	
Kémia	2	2	2	2		
Biológia	2	2	2	2	2	
Földrajz	2	2	2	2		
Digitális kultúra		2	2	2		
Ének-zene	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Testnevelés	5	5	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1	1	1
Művészetek					1	1
Technika és tervezés	1					
Etika	1	1				
fakultáció/érettségi felkészítés					6	6
Felhasznált órakeret	32	32	35	34	34	32
Rendelkezésre álló órakeret (emelt szintű oktatás esetén)	32	32	36	36	36	36

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

A 7-12. évfolyamos gimnáziumi kerettantervben biztosítva

Időkeretek felhasználása az általános tantervű, hatévfolyamos gimnáziumi oktatásban:

Évfolyam	Szabadon felhasználható órakeret	A Nkt. 26.§ (2) szerinti 10 % (évfolyamonként legfeljebb 3 óra)
7.	I. idegen nyelv +1 óra Matematika +1 óra Fizika +1 óra Kémia + 1 óra	1 óra színház és dráma a magyar nyelv és irodalom tantárgyban
8.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra Biológia + 1 óra Földrajz + 1 óra	Az állampolgári ismeretek tananyaga a történelem tantárgyban, óraszám az I. idegen nyelvhez csoportosítva
9.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra II. idegen nyelv +1 óra Matematika +1 óra	1 óra biológiától kémiához csoportosítva
10.	Matematika +1 óra Digitális kultúra +1 óra	1 óra a fizikától földrajzhoz csoportosítva
11.	A természettudomány 2 órája: biológia Érettségi felkészítés + 2 óra	1 óra az I. idegen nyelvtől a II. idegen nyelvhez csoportosítva 2 óra a digitális kultúrától fizikához csoportosítva
12.	Matematika +1 óra Érettségi felkészítés + 2 óra	

A két évfolyamos képzési szakaszokon belüli átrendezések:

Digitális kultúra 7. évfolyam 1 óra átkerül a 8. évfolyamra

Képzéstípus: Emelt szintű, HUMÁN tagozatos négyévfolyamos gimnáziumi oktatás

Tantárgyak/Évfolyamok	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	5	5	6	6
Történelem	3	3	5	5
Állampolgári ismeretek				2
I. Idegen nyelv	3	3	4	4
II. Idegen nyelv	3	3	4	4
Matematika	3	3	4	4
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Biológia	2	2	2	
Földrajz	2	2		
Digitális kultúra	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Művészetek			1	1
Felhasznált órakeret	35	35	34	32
Rendelkezésre álló órakeret (emelt szintű oktatás esetén)	36	36	36	36

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

Magyar nyelv és irodalom legalább heti 5 óra

Időkeretek felhasználása az emelt szintű, humán tagozatos négyévfolyamos gimnáziumi oktatásban:

Évfolyam	Szabadon felhasználható órakeret	A Nkt. 26.§ (2) szerinti 10 % (évfolyamonként legfeljebb 3 óra)
9.	Magyar nyelv és irodalom + 2 óra Történelem +1 óra	1 óra biológiától kémiához csoportosítva
10.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra Történelem +1 óra Földrajz +1 óra	1 óra a fizikától digitális kultúrához csoportosítva
11.	Magyar nyelv és irodalom + 2 óra Történelem +2 óra II. idegen nyelv + 1 óra Matematika +1 óra A természettudomány 2 órája: biológia	2 óra a digitális kultúrától fizikához csoportosítva
12.	Magyar nyelv és irodalom + 2 óra Történelem +2 óra Állampolgári ismeretek + 1 óra II. idegen nyelv + 1 óra Matematika +1 óra	

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

Magyar nyelv és irodalom legalább heti 5 óra

Képzéstípus: Emelt szintű, MATEMATIKA-FIZIKA tagozatos, négyévfolyamos gimnáziumi oktatás

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
Történelem + állampolgári ismeretek	2	2	3	4
I. Idegen nyelv	3	3	4	3
II. Idegen nyelv	3	3	4	3
Matematika	5	5	6	6
Fizika	3	3	5	5
Kémia	2	2		
Biológia	2	2	2	
Földrajz	2	2		
Digitális kultúra	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Művészetek			1	1
Felhasznált órakeret	36	36	35	32
Rendelkezésre álló órakeret	36	36	36	36

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

Matematika legalább heti 5 óra

Időkeretek felhasználása az emelt szintű, matematika-fizika tagozatos négyévfolyamos gimnáziumi oktatásban:

Évfolyam	Szabadon felhasználható órakeret	A Nkt. 26.§ (2) szerinti 10 % (évfolyamonként legfeljebb 3 óra)
9.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra Matematika +2 óra Fizika + 1 óra	1 óra biológiától kémiához csoportosítva
10.	Matematika + 2 óra Földrajz +1 óra Digitális kultúra + 1 óra	
11.	Matematika +3 óra Fizika + 3 óra Biológia + 2 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a II. idegen nyelvhez csoportosítva 2 óra a digitális kultúrától fizikához csoportosítva
12.	Matematika +3 óra Fizika + 5 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a 11. évf. II. idegen nyelvhez csoportosítva

Tagozatmódosítási lehetőség a humán és a matematika-fizika tagozat között:

MATEMATIKA-TÖRTÉNELEM szakirányra térés lehetőségei

A humán tagozatról:

11-12. évfolyamon

Magyarból a matematika-fizika szakos osztályfél magyar csoportjához csatlakoznak (-2 óra)

Matematikából heti +2 óra emelt szintű képzést kapnak

A matematika-fizika tagozatról:

11-12. évfolyamon

Fizikából a humán tagozatos osztályfél fizika csoportjához csatlakoznak

Történelemből heti +2 óra emelt szintű képzést kapnak

Képzéstípus: Emelt szintű, BIOLÓGIA tagozatos, négyévfolyamos gimnáziumi oktatás

Tantárgyak	9. évf	10. évf	11. évf	12. évf
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
Történelem + állampolgári ismeretek	2	2	3	4
I. Idegen nyelv	3	3	4	3
II. Idegen nyelv	3	3	4	3
Matematika	4	4	3	4
Fizika	2	2	3	
Kémia	3	2	3	3
Biológia – egészségtan	2	3	4	4
Földrajz	2	2		
Digitális kultúra	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Művészetek			1	1
Szabadsáv (éretts. felk.)				2
Felhasznált órakeret	35	35	35	34
Rendelkezésre álló	36	36	36	36

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

Biológia a 11-12. évfolyamon legalább heti 4-4 óra

Időkeretek felhasználása az emelt szintű, biológia tagozatos négyévfolyamos gimnáziumi oktatásban:

Évfolyam	Szabadon felhasználható órakeret	A Nkt. 26.§ (2) szerinti 10 % (évfolyamonként legfeljebb 3 óra)
9.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra Matematika +1 óra Kémia + 2 óra	
10.	Matematika + 1 óra Földrajz +1 óra	1 óra a fizikától a digitális kultúrához csoportosítva
11.	Fizika + 1 óra Biológia + 4 óra Kémia +3 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a II. idegen nyelvhez csoportosítva 2 óra a digitális kultúrától fizikához csoportosítva
12.	Matematika +1 óra Biológia + 4 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a 11. évf. II. idegen nyelvhez csoportosítva

A két évfolyamos képzési szakaszokon belüli átrendezések:

Biológia 9. évfolyam helyett 10. évfolyamon heti 3 óra

Képzéstípus: Emelt szintű, KOMPLEX TERMÉSZETTUDOMÁNYI tagozatos, négyévfolyamos gimnáziumi oktatás

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
Történelem + állampolgári ismeretek	2	2	3	4
I. idegen nyelv	3	3	4	3
II. idegen nyelv	3	3	4	3
Matematika	3	3	5	4
Fizika	2	3	3	4
Kémia	6	4	3	
Biológia		2	3	4
Földrajz	2	2		
Digitális kultúra	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Testnevelés	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Művészetek			1	1
Szabadsáv (éretts. felk.)				2
Felhasznált órakeret	35	36	36	35
Rendelkezésre álló órakeret (emelt oktatás)	36	36	36	36

A 110/2012. Korm. rendelet (Nat) 7.§ szerinti emelt szintű oktatás feltétel teljesülése:

9-10. évfolyamon kémia legalább heti 4 óra

11. évfolyamon matematika legalább heti 5 óra

12. évfolyamon fizika legalább legalább heti 4 óra

Időkeretek felhasználása az emelt szintű, komplex természettudományi tagozatos négyévfolyamos gimnáziumi oktatásban:

Évfolyam	Szabadon felhasználható órakeret	A Nkt. 26.§ (2) szerinti 10 % (évfolyamonként legfeljebb 3 óra)
9.	Magyar nyelv és irodalom + 1 óra Kémia + 2 óra	3 óra a biológiától a kémiához csoportosítva
10.	Kémia + 2 óra Földrajz +1 óra Digitális kultúra + 1 óra	
11.	Fizika + 1 óra Biológia +3 óra Kémia +3 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a II. idegen nyelvhez csoportosítva 2 óra a digitális kultúrától fizikához csoportosítva
12.	Matematika +1 óra Biológia + 4 óra Fizika + 4 óra	1 óra a 12. évfolyam I. idegen nyelvtől a 11. évf. II. idegen nyelvhez csoportosítva

2.3 Az iskolában tartott foglalkozások és szervezési elveik

Tanulóink számára a kötelező és kötelezően választandó tanórai foglalkozások mellett szabadon választható tanórai és egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokat szervezünk.

A kötelező tanítási órák (tehát amelyeken egy adott osztály valamennyi tanulója köteles részt venni) és a kötelezően választandó tanórák megnevezését és heti óraszámait a helyi tanterv órahálói tartalmazzák (2.2. fejezet).

2.3.1 Szabadon választható tanórai foglalkozások, felkészítés a közép- és emelt szintű érettségi vizsgára

A választható tanórai foglalkozások (fakultációs foglalkozások) célja az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés, amelyeket a gimnázium 6 évfolyamos képzésben részt vevő 11. és 12. évfolyamos tanulóinak szervezzük meg a következők (a és b pont) szerint:

a) sávok fakultáció:

Órarendbe épített időszavokban választhatják a tanulóink a következő tantárgyakból:

1. sáv: magyar nyelv és irodalom, matematika, biológia
2. sáv: történelem, fizika, kémia

A két sáv külön időpontokban van, de sávon belül az egyes tantárgyak foglalkozásai párhuzamosan zajlanak, tehát két tárgy felvétele csak két különböző sávból lehetséges.

b) sávon kívüli (délutáni) fakultáció:

A kötelező és a sávosan választható tanórai foglalkozásokat követően (jellemzően a 7-8. órában) tartott foglalkozások, melyek időpontját a jelentkező tanulók és a tanár órarendjének figyelembevételével tanév elején alakítjuk ki.

A sávon kívüli fakultációra jelentkezhetnek a 6 és 4 évfolyamos képzésre járó tanulók is. Ebben a fakultáció típusban meghirdetett tantárgyak körét az aktuális tanévi tantárgyfelosztás keretei között **jelöljük ki** a tanulók igényei és a munkaközösségek vállalásai alapján.

A fakultációs foglalkozások szervezési elvei, a tanárok megválasztása:

A tanulók a 10. évfolyam 2. félévének elején jelezhetik írásban, szülői aláírás mellett előjelentkezési szándékukat a fakultációra. Amennyiben ezt az adott év május 20-ig nem változtatják meg, a jelentkezés véglegessé válik. Ezt követően már csak a Házirendben szabályozott módon és időpontban módosíthatják részvételüket.

A tantárgyfelosztás kötöttségei miatt a foglalkozásokat tartó szaktanárok tanulók általi megválaszthatóságát nem tudjuk biztosítani. Személyüket, ha az a jelentkezés időpontjáig eldőlt, csak mint várható tudjuk megnevezni.

Hiányzás és értékelés tekintetében a választható tanórai foglalkozásokra ugyanazok a szabályok érvényesek, mint a kötelező tanórai foglalkozásokra. Ha egy tanuló egy adott tantárgyat kötelező és választható tanórai keretben is tanul, félévi és évvégi osztályzatát a két foglalkozás érdemjegyeinek alapján kell megállapítani.

2.3.2 Egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások

a) szakkörök, melyek lehetnek érdeklődési körök vagy tanulmányi versenyre, közép- és emelt szintű érettségire történő felkészítést szolgáló foglalkozások. Szervezésük az adott évi munkatervhez tartozó naptár szerint, írásbeli jelentkezéssel történik. A szakköri foglalkozások érdemjeggyel, osztályzattal nem értékelendők. A szakköröket a szakkörvezető döntése alapján más iskolák tanulói is látogathatják (nyitott szakkörök). A szakköri foglalkozásról való hiányzást az e-naplóban regisztrálni kell.

b) sportkör, tömegsport foglalkozás,

c) egyéni vagy csoportos felzárkóztató, vagy tehetséggondozó foglalkozás,

d) kollégiumi tanulószoba,

e) közösségi szolgálattal kapcsolatos foglalkozás,

f) diákönkormányzati foglalkozás,

g) könyvtárpedagógiai óra,

h) tanulmányi, kulturális verseny, házi bajnokság, projektverseny,

i) közösségi fejlesztést és a szabadidő eltöltését szolgáló osztály- vagy csoportfoglalkozások:

- tanulmányi kirándulások, évközi és nyári táborok, erdei iskola, terepgyakorlatok, projektmunka,
- iskolaújítás készítése,
- Apáczai Napok programjai,
- nemzeti és iskolai ünnepek, megemlékezések,
- hazai és külföldi partneriskolákkal közösen szervezett programok (ART-, AVE-napok, a kolozsvári Apáczai Líceummal meglévő cserekapcsolat),
- sportprogramok (sportéjszaka, versenyek),
- felvételi előkészítő 6. osztályos tanulók számára,
- osztálykarácsonyok, tanári karácsony,
- hangversenyek, koncertek, melyeken jelenlegi és volt tanulóink illetve tanáraink lépnek fel,
- gólyatábor, golyaavató a kezdő, és szalagavató bál, ballagás a végzős osztályoknak.

A b)-i) pontokban felsorolt foglalkozások meghirdetése és a jelentkezés a foglalkozást vezető tanár előírása szerint történhet szóban vagy írásban, a részvétellel kapcsolatos szabályokat is ő vagy az iskolavezetés határozza meg az adott program sajátosságainak megfelelően, és a tanulókkal előzetesen ismerteti.

A tanulmányi kirándulás megszervezése iskolánk hagyományrendszerének lényeges eleme. Erre szervezett módon évfolyamonként heti 2 tanítási napot biztosítunk, de a tanulmányi kirándulás nem kötelező foglalkozás a tanulók számára, mert az ehhez szükséges finanszírozási feltételeket költségvetési forrásból nem tudjuk biztosítani. Így azok számára, akik önerőből nem tudnak rajta részt venni, szervezett iskolai vagy iskolán kívüli foglalkozást biztosítunk.

Tanulóinkat ösztönözzük, hogy tanulmányaik során egyéni vagy csoportban készített projekt munkában vegyenek részt, melynek során önállóan kell valamilyen témában anyagot gyűjteniük, azt feldolgozniuk, valamilyen produktumot ebből létrehozniuk; közben lehetőség szerint többekkel együttműködve, s az elkészült anyagot másoknak bemutatva, interpretálva.

A munka értékelésének formája a tanév elején kiírható projektverseny. A téma kidolgozásának és a munka benyújtásának határideje igazodik a munkatervhez, a díjátadásra, értékelésre az Apáczai Napokon vagy egy külön projektnapon kerül sor. Ilyenkor hangzanak el a pályamunkák a diákok által megtartott előadások keretében. Ennek szabályait, díjazását a honlapunkon is olvasható projektfelhívás tartalmazza.

2.3.3 A csoportbontások elvei

Csoportbontással szervezzük meg

a) a fakultációs foglalkozásokat

b) a kötelező tanórai foglalkozások közül

- a matematikát, az informatikát és az idegen nyelveket mindegyik osztályban,

- a magyar nyelv és irodalom tantárgyat a matematika-fizika + humán, a matematika-fizika + komplex természettudományos valamint a biológia + humán tagozatpárosítású osztályokban,

- a történelmet a matematika-fizika + humán valamint a biológia + humán tagozatpárosítású osztályokban

- a biológiát, fizikát és kémiát mindegyik tagozatos osztályban.

2.4 Az alkalmazható tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei

A pedagógusoknak a tankönyvek kiválasztását az igazgató által meghatározott határidőig meg kell tenniük. A tankönyveket, munkafüzetet, oktatási segédeszközöket a szaktanárok szabadon megválaszthatják, de választásukat a szakmai munkaközösség véleményezheti.

A taneszközök megválasztásánál kiemelt szempont, hogy azok hatékonyan támogassák az önálló tanulást illetve a tanulás tanításának módszertanát. Digitális munkarend esetén lényeges, hogy a feladatok kiosztása rendszerezetten történjék, ezért a tantestület online tanteremként egységesen a Google Classroom (intézményi GSuite) rendszerét használja. Ezen belül az alkalmazott tanulási platformok megválasztása a szaktárgyi, szaktanári prioritásoknak megfelelően rugalmasan alakítható.

Amennyiben valamely oktatáshoz választott tananyag, taneszköz (a papír- és írószerek kivételével) anyagi ráfordítást igényel, annak beszerzése csak az érintett szülők egyetértésével írható elő. Aki a beszerzést nem vállalja, annak egyéb térítésmentes módon (pl. könyvtári kölcsönzés, elektronikus megosztás) kell biztosítani a hozzáférést.

A tankönyvfelelős a jogszabályokban meghatározott határidőig elkészíti a tankönyvrendelést.

Az ingyenes (**térítésmentes**) tankönyvellátás **során rendelt tartós tankönyveket** az iskolai könyvtár állományából biztosítjuk. A szükséges tankönyveket, segédanyagokat, kötelező olvasmányokat **lehetőségeink szerint** elérhetővé tesszük a tanulók számára az iskolai könyvtárban.

2.5 A mindennapos testnevelés szervezése

Minden évfolyamon heti öt testnevelés órát tartunk, ebből heti három órán kötelező a részvétel mindenkinek, további kettőn pedig azoknak, akik nem sportolnak heti rendszerességgel igazoltan valamely iskolán kívüli sportkörben vagy szakosztályban. Az óralátogatásról a tanév elején írásos igazolást bemutatók mentesülhetnek. A külső rendszeres sportolási tevékenység megszűnésével a tanuló visszaáll a heti öt órás rendszerbe.

A választható két órát nem osztálykeretben teljesítik a diákok, hanem a tanév elején a meghirdetett iskolai szintű sportágakra jelentkezhetnek a létszám beteltéig.

2.6 A tanulói munka ellenőrzésének és értékelésének követelményei és formái

A tanulók munkájának ellenőrzése és értékelése során a pedagógust széleskörű szabadság illeti meg azok módszereiben és az érdemjegyek megállapításában a jogszabályok és a szabályzat korlátai között.

2.6.1 Az ellenőrzés és értékelés alapelvei

Az ellenőrzés célja a tanuló tananyagban való előrehaladásáról és kompetenciáinak fejlődéséről történő információszerzés, a tanulók adottságainak, képességeinek megismerése. Az értékelés feladata hiteles visszajelzést adni a tanuló számára a követelmény-teljesítmény megfeleléséről, továbbá a reális önértékelés, az önálló tanulási képesség és igény kialakítása. Alapvető elvárás, hogy a tanári értékelés a tanuló emberi méltóságát tiszteletben tartva elfogulatlan legyen, a minősítés (érdemjegy, osztályzat, szöveges értékelés) hitelesen tükrözze a tanulói teljesítményt, segítse az intézmény prioritásként kezelt elvárását, a tanítás-tanulás eredményességének megőrzését.

2.6.2 Az ellenőrzés formái és követelményei

Szóbeli felelet: a tanuló szóbeli kifejezőkészségét igénylő ellenőrzési forma, ami történhet egyéni vagy frontális, illetve nem frontális osztálymunka formájában. Azon tantárgyakból, amelyek kötelező érettségi tárgyak és középszintű vizsgájukon kötelező a szóbeli vizsgarész, minden diákot évente, csoportbontás esetén félévente legalább egyszer, a tanórán szóbeli felelet alapján is értékelni kell. A szóbeli feleleteket a felelet elhangzása után értékelni és az értékelést indokolni kell.

Egyéb szóbeli és írásbeli ellenőrzési formák (pl. röpdolgozat, témazáró dolgozat, gyakorlati beszámoló stb.) formáit és követelményeit a szaktanár szabhatja meg, de azt a tanév elején ismertetnie kell a tanulókkal. Azon tantárgyakból, amelyek heti óraszám legalább 2, félévente legalább egy alkalommal kell olyan írásbeli dolgozatot íratni, amely 3 tanóránál hosszabb témakörre vonatkozik.

Az osztályozó értekezleteket megelőző utolsó öt munkanapon féléves vagy éves anyagból írásbeli dolgozatot íratni, vagy beszámoltatni kizárólag a tanuló kérésére lehet. A tanár joga eldönteni, hogy ad-e lehetőséget erre a beszámolóra.

A dolgozatok érdemjegyét és annak megállapítási elveit (pl. ponthatárok, egyéb kritériumok) kötelező a tanulóval ismertetni, a kijavított dolgozatokat számára megmutatni. **A szülő is jogosult megtekinteni azokat a dolgozatokat, melyeket a szaktanár kétszeres súllyal vesz figyelembe.**

Javító dolgozat íratása a szaktanár belátásától függ, ez csupán lehetőség a tanuló számára. Ugyancsak a szaktanár dönti el, hogy az eredeti jegyet továbbra is beszámítja-e. Ezzel kapcsolatos álláspontját év elején közli a diákokkal. A javító dolgozat megírásának időpontját, a tantárgyi követelményt a szaktanár jelöli ki, amiről a dolgozat íróját tájékoztatni köteles.

A dolgozatok íratásának rendjét, a javítási határidőket az iskola Házirendje szabályozza.

2.6.3 Az értékelés formái és követelményei:

Diagnosztikus értékelést minden szaktanár saját hatáskörében végezhet új osztályokban vagy témakörök feldolgozása előtt előzetes tudás- illetve kompetenciafelmérés céljából. A diagnosztikus értékelés eredménye nem számítható bele a tanuló félévi vagy évvégi osztályzatába.

A formatív értékelés a helyi tantervi témakörök feldolgozása során történik, feladata a tanulási hibák és hiányosságok feltárása, amely lehetővé teszi a javítást és pótlást. A másik fontos célja a tanuló, a tantestület és szülő tájékoztatása az elért eredményekről. Történhet szóveges értékeléssel, érdemjeggyel vagy az iskolavezetéssel előzetesen egyeztetett pontrendszer alapján. A pontrendszer alapú értékelést is a félévente elvárt számú érdemjeggyé kell konvertálni, amelynek szabályait a tanév elején a szaktanárnak egyértelmű módon ismertetnie kell a tanulókkal.

Az érdemjegyek minimális száma félévenként legalább annyi, amennyi az adott tantárgyból a heti óraszám, de egyetlen tantárgy esetén sem lehet kevesebb 2-nél, s ügyelni kell a jegyek időarányos eloszlására

Érdemjegyet illetve pontokat kaphat a tanuló:

- szóbeli feleletre,
- írásbeli munkára (röpdolgozat, esszé, házi dolgozat, témazáró dolgozat),
- önálló kiselőadásra vagy egyéb szorgalmi feladatra,
- tanórai munkára,
- kimagasló tanórán kívüli tevékenységre, pl. tantárgyi tanulmányi versenyen való eredményes részvétel, szakköri munka.

A jegyeket a teljesítmény időben történő visszacsatolása érdekében az elektronikus naplóba a jegy megszerzését követően 8 napon belül be kell írni, melynek megtörténtét az iskolavezetés belső ellenőrzési terv szerint nyomon követi.

A szummatív értékelés során a tanuló félévi illetve tanévi teljesítményét értékeljük osztályzattal. A magatartás és a szorgalom értékelése a 6 évfolyamos képzés 7. és 10., valamint a 4 évfolyamos képzés 9. és 11. évfolyam félévének végén szöveges formában történik. A hit- és erkölcstan félévi és évvégi értékelése háromfokozatú (kiválóan megfelelt, megfelelt, nem felelt meg).

A tantárgyi osztályzatok megállapításakor az év közben adott érdemjegyek nem feltétlenül egyenértékűek. Minden szaktanár maga dönti el, megkülönbözteti-e a jegyeket, de erről év elején tájékoztatja a diákokat és a szülőket. Ha bizonyos jegyek nagyobb súllyal esnek latba, akkor lehetőség van ezeket legalább egyszeres, de legfeljebb kétszeres súlyozással figyelembe venni és beírni az elektronikus naplóba. **Félévkor és évvégén a tanuló csak az előírt számú évközi érdemjegy megléte esetén zárható le.** Az év végi osztályzat az egész évi teljesítményt értékeli.

A szaktanárok a tantestület (az osztályban tanító tanárok osztályozó értekezlete) véleményének figyelembevételével értékelik a tanuló teljesítményét. Az osztályozó értekezlet törvényben meghatározott módon a tanuló javára módosíthatja a szaktanár által adott osztályzatot, ha annak indoklását az értékelő tanár nem tudja alátámasztani.

A tanév végi osztályzat tanúsítja, hogy a tanuló az adott évfolyam követelményeit milyen mértékben teljesítette, teljesítménye elegendő-e a következő évfolyamra, záró évfolyamon az érettségi vizsgára bocsátáshoz, amely továbblépésekről a tantestület dönt. A magasabb évfolyamra, záró évfolyam esetén az érettségire bocsátás feltétele minden, a helyi tantervben az adott évfolyamon előírt tantárgy legalább elégséges (2) szinten történő teljesítése.

A nem osztályozhatóság jogszabályban meghatározott eseteiben (pl. tartós hiányzás, egyéni munkarend) a szummatív értékelés formája az osztályozó vizsga, illetve elégtelen évvégi osztályzatot követően a javítóvizsga.

Az a tanuló, aki a tantervi követelményeket a tanév végéig egy vagy több tantárgyból nem teljesítette (elégtelen osztályzatot kapott), és a nevelőtestület javítóvizsgára utalta, a bizonyítvány kézhez vételével egy időben tájékoztatást kap a javítóvizsga időpontjáról, a tantárgyi követelményekről és a független vizsgabizottság előtti vizsgázás lehetőségéről.

A vizsgákon szerzett osztályzatot a tantestület nem véleményezi és nem változtathatja meg.

Az iskolavezetés az intézményi minőségellenőrzési csoport bevonásával a tanulói teljesítményeket folyamatosan követi, elemzi, az egyes évek értékelési eredményeit összeveti, szükség esetén fejlesztési tervet készít, különös tekintettel az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók segítésére. A belső nyilvánosság elé tárt elemzéseket a tantestület nevelési értekezleteken vitatja meg, amelyeken műhelymunka keretében a megoldást kínáló jó gyakorlatok megosztására is sor kerül.

2.7 A házi feladatokkal kapcsolatos előírások

Diákjaink szellemi fejlődése érdekében fontosnak tartjuk, hogy az iskolai tanítási órákon való részvétel mellett rendszeresen önálló otthoni felkészülésre alkalmas feladatokat határozzunk meg.

A házi feladat lehet szóbeli, írásbeli, rajzos vagy gyakorlati feladatmegoldás.

A házi feladatok kijelölésének elvei:

- Egy-egy tantárgyból a következő tanóra arányi házi feladatot jelölünk ki, amennyi – átlagos diákjaink képességét és munkabírását, koncentráció képességét figyelembe véve – nem haladja meg a 30 perces munkaidő-igényt.
- A hosszabb időráfordítást igénylő házi feladatokat (pl. olvasónapló, művészeti alkotómunka stb.) legalább egy héttel a kijelölt elkészítési időpont előtt kijelöljük.
- A hétvégi időszakra és tanítási szünetek időtartamára is jelölhetünk ki házi feladatot, de ennek mértéke, terjedelme nem haladhatja meg a hétköznapiakon is szokásos mértéket.
- Minden pedagógus köteles figyelembe venni, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

2.8 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

2.8.1 A jutalmazás elvei, formái

A tanulók iskolai munkája során az érdemjegyeken, osztályzatokon kívüli elismerést jelentenek a szaktanári, osztályfőnöki és igazgatói dicséretetek, az év végi (ballagáson, évfizetésen átadott) jutalomkönyv vagy dicsérő oklevél, melyet „kiemelkedő tanulmányi munkáért”, vagy „kiemelkedő közösségi munkáért” kaphat a tanuló. Hasonló módon ismerjük el a területi, az országos vagy a határokon túli viszonylatban kiemelkedő versenyeredményeket sportban, tanulmányi versenyen vagy bármely egyéb területen. A több területen vagy tartósan magas teljesítményt, illetve a példaértékű közösségi munkát nyújtó diákjaink díjakban részesülhetnek, amelyeket évente ítél oda hagyományaink szerint

- a tantestület: Apáczai-émlékérem,
- az igazgató: Igazgatói különdíj,
- a Apáczai Gimnázium Jubileumi Alapítvány kuratóriuma: László Erzsébet-díj, Varga Ernő-díj, Művészeti díj, Sport díj, Tanulmányi ösztöndíj (pályázat alapján), Kreatív ösztöndíj (meghirdetés esetén)

formájában.

2.8.2 A magatartás és szorgalom értékelésének módja, szempontjai

A magatartás és a szorgalom értékelésének szempontjait a tanulók tudomására kell hozni az iskolába bekerülésük alkalmával.

A félévi és tanév végi osztályozó konferenciák előtt egy osztályfőnöki órán az osztályfőnök módot ad az osztály tanulóinak, hogy kifejthessék véleményüket saját magatartásukkal, szorgalmukkal és az osztály egészének megítélésével kapcsolatban. Az osztályfőnök a tanulók önértékelését összeveti az osztályt tanító szaktanároktól kért véleményekkel, majd ezek után dönt az általa javasolt érdemjegyekről vagy szöveges értékelésről, amelyeket az osztályozó konferencia elé terjeszt.

A magatartás és a szorgalom értékelése a 6 évfolyamos képzés 7. és 10., valamint a 4 évfolyamos képzés 9. és 11. évfolyam félévének végén szöveges formában, a többi esetben osztályzattal történik.

Ha az osztályozó konferencián a szaktanárok javaslatára módosul valamelyik értékelés, akkor a változást és annak okát az osztályfőnök tudatja **az érintett tanulóval**. Az osztály általános értékelését a legközelebbi szülői értekezleten is ismertetni kell.

Az osztályfőnökök osztályszinten értékelik az eredményeket, összevetik az iskola többi osztályának eredményeivel, majd a tapasztalatokra alapozva a tanulók személyes és szociális képességeinek felmérésére és fejlesztésére szolgáló módszereket, eszközöket, technikákat keresnek és alkalmaznak. Tapasztalataikat megosztják a többi osztályfőnökkel, szükség esetén a szülőket is bevonják a közösség és a tanulási kultúra fejlesztésébe.

A magatartás értékelési szempontjai:

- A házirend tiszteletben tartása, különösen:
 - a szabályok tiszteletben tartása,
 - hiányzások indokoltsága, igazolások megléte,
 - pontosság,
 - az iskola épületének megóvása,
 - órai magatartás,
 - egyéb iskolai rendezvényeken való viselkedés (kirándulás, táborok, koncertek).
- Kulturált viselkedés, az alapvető emberi normák tiszteletben tartása:
 - mások jogainak, nézeteinek tiszteletben tartása,
 - kulturált beszéd és hangnem.
- A közösséghez való viszony, közösségi aktivitás:
 - részvétel a közösségi munkában,
 - az iskola kulturális és sportéletében,
 - az iskolai közéletben,
 - segítőkészség, szolidaritás.
- Az értékelési időszakban kapott dicséret, elmarasztalások.

Példás (5) a magatartás, ha a tanuló mindennapi munkája során az első három kiemelt szempontnak megfelel.

Rossz (2), ha tevékenysége során több kiemelt szempontnak nem felel meg, vagy súlyos fegyelmi vétséget követett el.

A jó (4) és a változó (3) magatartásra az osztályfőnök tehet javaslatot az egyes szempontok mérlegelése alapján.

A szorgalom értékelésének szempontjai

- Tanulmányi eredmény:
 - a tanuló képességei, adottsága, körülményei és a teljesítmény (tanulmányi eredmény) viszonya,
 - a tanulmányi eredmény alakulása az előző félév vagy tanév végéhez viszonyítva,
 - igény a tanulmányi eredmény javítására,
 - azonban a tanulmányi átlag önmagában nem minősítő szempont.
- A tanuláshoz való viszony:
 - önállóság, rendszeresség, igényesség a tanulásban,
 - az órákra való felkészülés,
 - órai aktivitás.
- Tanórán kívüli tanulmányi munka:
 - igény az önképzésre, önművelésre,
 - szakkörökön való (aktív) részvétel,
 - tanulmányi versenyeken elért eredmény.

A példás (5) szorgalmú tanuló a fenti kiemelt szempontoknak egyenletesen és kimagaslóan eleget tesz. Nem lehet példás a szorgalom, ha a tanuló valamely tantárgyból elégséges (2) osztályzatot ért el.

A hanyag (2) szorgalmú tanuló a kiemelt szempontok egyikét sem teljesíti. Amennyiben valamely tárgyból elégtelen (1) érdemjegyet szerzett, a tanuló szorgalma hanyag.

2.9 Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok részletes szabályait az egyes tantárgyak helyi tantervei tartalmazzák.

2.10 A tanulók esélyegyenlőségét, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló intézkedések

Intézményünk tanulói az ország különböző pontjairól érkeznek, eltérő helyzetű családokból, emiatt szocializációjuk, neveltségük szintje is különböző lehet. Az esélyegyenlőséget szolgáló munka hatékony megszervezése érdekében szükséges tehát megismerni a diákok szociális hátterét.

Tanulóink szociális körülményeit, családi viszonyait (elvált, meghalt szülő, nevelőszülő, testvérek száma, a szülők legmagasabb iskolai végzettsége stb.) leginkább az osztályfőnökök, a védőnő és adott esetben az iskolapszichológusok tudják megismerni a diákok és szüleik

személyiségi jogainak tiszteletben tartása mellett. Az osztályfőnök feladata, hogy osztályközösségének tanulóit minél mélyebben megismerje, így szociális helyzetüket is, amelynek változásait figyelemmel követi, szükség esetén jelzést ad, és lehetőségeihez képest segít a hátrány kompenzálásának módját megkeresni.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról az intézmény (az iskola és a kollégium) vezetőit tájékoztatni szüksége, akik indokolt esetben szakmai szolgáltató szervek segítségét kérik.

A lakóhely távolsága miatti vagy szociális hátrányok miatti különbségeket intézményünk saját kollégium fenntartásával igyekszik enyhíteni. Ugyanakkor a fővárosban lakó, de rossz vagy megromlott szociális helyzetű tanulóink számára is nyitva áll.

Az iskolai étkeztetést igénybe vevők számára az intézmény saját költségvetéséből biztosítja a normatív kedvezményeket illetve az ingyenes étkeztést.

Iskolánk mellett alapítvány működik, mely szociális ösztöndíjakkal, pályázati rendszerben működtetett egyéni támogatásokkal segíti a rászoruló diákokat.

Az esélyegyenlőség megteremtését és a szociális háttéren történő javítást bizonyos esetekben külön kell választani. Míg a szociális háttér ügyében nem mindig tudunk saját hatáskörben intézkedni, addig a diákok esélyeinek, hiányosságainak pótlására a mindennapi életben segítséget tudunk nyújtani.

A tanulás területén fontosnak tartjuk felmérni a hiányosságokat, s az osztályfőnök illetve a szaktanárok jelzései alapján döntünk a segítségnyújtás módjáról (pl. egyéni felzárkóztatás, tanuló párok stb.). Ezen tanulóinkat tanulás-módszertani támogatással is segítjük.

Kiemelkedő feladatunknak tartjuk elfogadtatni diákjainkkal az egész életen át tartó tanulás fontosságát.

2.11 Az érettségi felkészítésre és az érettségi vizsgákra vonatkozó szabályok

Az érettségi vizsgákat a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletben foglaltak szerint szervezzük meg.

2.11.1 Az érettségi felkészítés formái, követelményei

Iskolánk a 100/1997. Kormányrendelet által előírt számú közép- és emelt szintű érettségi felkészítést

- a 6 évfolyamos képzésben a sávós fakultáció keretében,
- a 4 évfolyamos (emelt szintű, tagozatos) képzésben a tagozatos tárgyak emelt óraszámú képzésével illetve a választható sávon kívüli fakultációs foglalkozások keretében teljesíti.

A 11–12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez és az emelt szintű (tagozatos) oktatáshoz alkalmazott fejlesztési feladatok és tanulási eredmények a helyi tanterv, továbbá az érettségi vizsga részletes követelményeivel egyeznek meg.

2.11.2 Az érettségi választható tantárgyai

Iskolánk minden tanított tantárgyából (kötelező, kötelezően választható vagy szabadon választható tárgyból) szervez érettségi vizsgát. A vizsgára a vonatkozó jogszabály (a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 12. § (1)) értelmében a tanuló abból a tárgyból tehet érettségi vizsgát, amelynek az iskola helyi tantervében meghatározott követelményeit teljesítette, tudását osztályzattal értékelték, és ezt bizonyítvánnyal igazolni tudja.

Azokból a tárgyakból, amiket iskolánkban nem tanítunk, diákjaink vendégtanulói jogviszony keretében tesznek osztályozóvizsgát és érettségiznek másik intézményben.

A rendes érettségi vizsga tantárgyai

Az alábbi tantárgyakból szervezünk rendes érettségi vizsgát:

vizsgatárgy	a helyi tantervben szereplő tantárgy megnevezése, amelynek követelményeit a vizsgára bocsátáshoz teljesíteni szükséges
magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom
történelem	történelem és állampolgári ismeretek
matematika	matematika
angol nyelv	angol nyelv
német nyelv	német nyelv
olasz nyelv	olasz nyelv
francia nyelv	francia nyelv
oroszl nyelv	oroszl nyelv
latin nyelv	latin nyelv
magyar mint idegen nyelv	magyar nyelv és irodalom
földrajz	földrajz
kémia	kémia
biológia	biológia/biológia és egészségtan
fizika	fizika
ének-zene	ének-zene
informatika	informatika/digitális kultúra
művészettörténet	vizuális kultúra
vizuális kultúra	vizuális kultúra
mozgókép kultúra és médiaismeret	művészetek - mozgókép kultúra és médiaismeret
testnevelés	testnevelés
emberismeret és etika	etika
társadalomismeret	történelem és állampolgári ismeretek
dráma	tánc és dráma vagy művészetek – dráma és színház
pszichológia	pszichológia
filozófia	filozófia

Előrehozott vizsgák szervezése

A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 9.§ b) pontjában foglaltak szerinti előrehozott érettségi vizsga tehető iskolánkban idegen nyelvből, informatikából és minden olyan, rendes érettségiként is szervezett tantárgyból, amelynek oktatása a vizsgára jelentkező tanuló számára az osztályára/csoportjára vonatkozó, helyi tantervben rögzített óraháló szerint a 12. évfolyam előtt lezárul.

A helyi tanterv órahálójában nem szereplő (kötelezően választható vagy szabadon választható) tárgyból akkor tehető előrehozott érettségi vizsga, ha a vizsgára bocsátáshoz előírt tantárgy követelményeit nem a 12. évfolyamon teljesíti a vizsgázó.

Amennyiben a vizsgázó sikeres előrehozott vizsgát tett, a vizsgára bocsátáshoz előírt tantárgy tanóráin részt venni nem köteles, kivéve, ha a szaktanár a tanuló további fejlődése érdekében azt előírja. Az előírást a tanulóval a vizsgára jelentkezést megelőzően közölni kell.

2.11.3 A középszintű érettségi vizsga témakörei

Az iskolánkban tanulói jogviszonnal rendelkező vizsgázók számára valamennyi vizsgatárgy esetén a vizsga témakörei a vizsgára bocsátáshoz szükséges tantárgy helyi tantervében szereplő témaköreivel egyeznek meg.

3. ZÁRADÉKOK

3.1 A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé.

3.2 Az intézmény e pedagógiai program szerint szervezi meg munkáját 2021. szeptember 1-jétől.

3.3 A pedagógiai program részeként korábban elfogadott helyi tanterv 2020. szeptember 1-jétől felmenő rendszerben kerül bevezetésre.

3.4 A pedagógiai programban meghatározott célokat és feladatokat folyamatosan figyelemmel kell kísérni, megvalósulásukat éves beszámolóokban és intézményi önértékelés keretében értékelni szükséges.

3.5 A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója,
- a tantestület bármely tagja és szakmai munkaközössége,
- a Szülői Munkaközösség,
- a Diákönkormányzat,
- az iskola fenntartója.

Jelen pedagógiai programot a tantestület 2021. január-én elfogadta.

.....
a tantestület képviselőjének aláírása

Kelt: Budapest, 2021. január

Jóváhagyta:

.....
Salga Imre, igazgató

Kelt: Budapest, 2021. január

P.H.